



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NR SPRAWY ZP 11/2010

**Dostawa urządzeń medycznych:
wagomieszarek, zgrzewarek ręcznych, zgrzewarek stacjonarnych oraz zgrzewarki do
jałowego łączenia drenów.**

OPRACOWAŁA:

**Aneta Olszowska
Katarzyna Kokot - Chwist**

ZATWIERDZIŁ:

**DYREKTOR RCKiK w Opolu
Dr n. med. Iwona Rajca- Biernacka**

Opole, 30.07.2010 r.

Spis treści:

1. INFORMACJE OGÓLNE	3
1.1. ZAMAWIAJĄCY	3
1.2. NUMER POSTĘPOWANIA	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
3.1. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
3.2. WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE	5
3.3. KOD CPV	5
3.4. OFERTY CZĘŚCIOWE	5
3.5. OFERTY WARIANTOWE	5
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
5. INFORMACJA O WARUNKACH JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY	6
5.1. OPIS WARUNKÓW	6
5.2. SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW	6
5.3. OFERTY WSPÓLNE	7
5.4. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	8
5.5. PODWYKONAWCY	8
5.6. KOSZTY PRZYGOTOWANIA OFERT	8
6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ.	8
6.1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
6.2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	9
6.3. INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA	9
6.4. PODMIOTY ZAGRANICZNE	10
6.5. FORMA DOKUMENTÓW	10
6.6. ZASTRZEŻENIE INFORMACJI STANOWIĄCYCH TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORCY	10
7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.	11
7.1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	11
7.2. PYTANIA I ODPOWIEDZI DO SIWZ	11
7.3. ZMIANY DO SIWZ	11
7.4. WYJAŚNIENIA DO OFERT	12
8. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI	12
9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	12
11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	14
11.1. SKŁADANIE OFERT	14
11.2. OTWARCIE OFERT	14
12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	14
13. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.	15
13.1. KRYTERIA	15
13.2. SPOSÓB OCENY	15
13.3. ODRZUCENIE OFERT	17
13.4. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	18
14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY.	18
15. WARUNKI UMOWY	18
16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	18
17. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI	19

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający

Zamawiający – Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu

Adres: ul: Kośnego 55, 45-372 Opole,

Telefon: (077) 44 10 600, faks: (077) 44 10 821

Adres e-mail: zamowienia@rcdik-opole.com.pl

Witryna: www.rcdik-opole.com.pl,

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00,

NIP: 754-25-54-112, Regon: 000292103.

1.2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP 11/2010.

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 w związku z art.10 ust. 1 ustawy na dostawę urządzeń medycznych: wagomieszarek, zgrzewarek ręcznych, zgrzewarek stacjonarnych oraz zgrzewarki do jałowego łączenia drenów, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą” oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie wagomieszarek, zgrzewarek ręcznych, zgrzewarek stacjonarnych oraz zgrzewarki do jałowego łączenia drenów.

Przedmiot zamówienia podzielono na 4 części:

Zadanie nr 1 – Dostawa 7 szt. wagomieszarek.

Zamówienie obejmuje dostawę 7 sztuk wagomieszarek wraz z niezbędnymi urządzeniami niezbędnymi do radiowej transmisji danych tj.

Wagomieszarki przeznaczone do użytku w siedzibie Zamawiającego (stacjonarnie), 7 szt. wraz z

niezbędnymi urządzeniami umożliwiającymi bezprzewodową transmisję danych do sytemu IBs wyposażonych w:

- czytnik kodów kreskowych,
- nadajnik radiowy,
- zintegrowaną zgrzewarkę do drenów,

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- dostawę urządzeń do siedziby zamawiającego, loco pomieszczenie wskazane przez zamawiającego,
- instalację i uruchomienie wagomieszarek,
- instalację oprogramowania,
- dostawę, instalację i uruchomienie modułów do bezprzewodowej transmisji danych,
- uruchomienie transmisji danych do programu IBs,
- przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń,
- walidację wagomieszarek
- świadczeniu usług serwisowych w okresie gwarancji urządzeń,

Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące wagomieszarek zawiera zał. nr **1A** do niniejszej SIWZ.

Zadanie nr 2 – Dostawa 6 szt. zgrzewarek ręcznych do drenów.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- dostawę urządzeń do siedziby zamawiającego, loco pomieszczenie wskazane przez zamawiającego,
- instalację i uruchomienie zgrzewarek,
- przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń

Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące zgrzewarek zawiera zał. nr **1B** do niniejszej SIWZ.

Zadanie nr 3 - Dostawa 2 szt. zgrzewarek stacjonarnych do drenów.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- dostawę urządzeń do siedziby zamawiającego, loco pomieszczenie wskazane przez zamawiającego,
- instalację i uruchomienie zgrzewarek,
- przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń

Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące zgrzewarek zawiera zał. nr **1C** do niniejszej SIWZ.

Zadanie nr 4 - Dostawa 1 szt. zgrzewarki do jałowego automatycznego łączenia drenów.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- dostawę urządzeń do siedziby zamawiającego, loco pomieszczenie wskazane przez zamawiającego,
- instalację i uruchomienie zgrzewarek,
- przeszkolenie personelu w zakresie obsługi urządzeń,
- świadczeniu usług serwisowych w okresie gwarancji urządzeń,

Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące zgrzewarek zawiera zał. nr **1D** do niniejszej SIWZ

3.2. Wymagania techniczne i jakościowe.

1. Wszystkie rzeczy stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji nie wcześniej niż 2009 r.), kompletne i pochodzić z bieżącej produkcji.
2. Dostarczona dokumentacja użytkowa musi być napisana w języku polskim.
3. Oferowane przedmioty muszą być oznakowane znakiem CE zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 93 z 2004 r. poz.896).
4. Gwarancja i serwis:
 - okres gwarancji – min. 24 m-ce,
 - w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni roboczych do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego urządzenia, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych, łącznie z ewentualnym transportem przedmiotu umowy do serwisu.,
 - miejsce wykonania napraw gwarancyjnych - wszelkie naprawy będą odbywały się u Zamawiającego, w szczególnych przypadkach u Wykonawcy,
 - jeżeli termin usunięcia wad, usterek przekraczać będzie okres 2 dni, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na ten czas sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych,
 - w przypadku trzech napraw w okresie gwarancji wykonawca wymieni (dostarczy) nowy sprzęt o parametrach zaoferowanych bądź lepszych, na stałe,
 - w okresie gwarancji Wykonawca zapewni przeprowadzenie bezpłatnych przeglądów w ilości i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej,
 - okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas napraw,
 - okres gwarancji biegnie na nowo dla elementów wymienionych,

3.3. Kod CPV

33100000-1	Urządzenia medyczne
E015-1	Dostawy

3.4. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane zadania.

3.5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się:

Zadanie nr 1 - w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

Zadanie nr 2 - w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

Zadanie nr 3 - w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

Zadanie nr 4 - w terminie do 56 dni od dnia podpisania umowy.

Dostawa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę własnym transportem na jego ryzyko i koszt w dni robocze w godzinach od 7:30 – 14:00.

O konkretnym dniu i godzinie realizacji dostawy wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie bądź faksem minimum na dwa dni przed planowaną dostawą.

5. INFORMACJA O WARUNKACH JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

5.1. Opis warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

5.2. Sposób oceny spełniania warunków

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnianie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 6.1 niniejszej specyfikacji.

1. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania **wiedzy i doświadczenia** niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia w zakresie **zadania nr 1** wówczas, gdy wykaże się on doświadczeniem polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. należytą realizacją zamówień polegających na:
 - dostawie, instalacji i uruchomieniu wagomieszarek,

- instalacji oprogramowania,
 - dostawie, instalacji i uruchomieniu modułów do bezprzewodowej transmisji danych,
 - uruchomieniu transmisji danych do programu IBs lub równoważnego systemu w celu transmisji danych,
 - przeszkoleniu personelu w zakresie obsługi urządzeń,
 - walidacji wagomieszarek.
 - świadczeniu usług serwisowych w okresie gwarancji.
2. **W zakresie zadania nr 4** - Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego zamówienia(obejmującego dostawę, instalację sprzętu) – wartość zamówienia nie może być niższa niż 100 000 zł.

Informacja powyższa winna wynikać z żądanych przez zamawiającego dokumentów (pkt.6 specyfikacji) potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

5.3. Oferty wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, cel działania, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców),
3. w odniesieniu do wymagań określonych w ustawie, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-8, zaś podmioty zbiorowe dodatkowo pkt. 9 ustawy,
4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),
5. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące **wszystkich uczestników konsorcjum**, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

5.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
2. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Zgodnie z art.22 ust.2a ustawy, zamawiający żąda, aby w takiej sytuacji wykonawca przedstawił dokumenty potwierdzające spełnienie warunku opisanego w pkt.5.1 ppkt.2 specyfikacji oraz złożył pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Zamawiający uznaje, że w sytuacji gdy wykonawca nie posiada własnej wiedzy i doświadczenia to korzystanie z obcej wiedzy i doświadczenia (patrz pkt.5.2), możliwe jest wyłącznie poprzez złożenie oferty wspólnej (patrz pk.5.3.) względnie ewentualne zlecenie części zamówienia podwykonawcy, który wymaganą wiedzę i doświadczenie posiada. Stąd wymaga, aby poza wykazem, o którym mowa w pkt.6.1 lit.b potwierdzającym doświadczenie tego podmiotu wykonawca złożył zobowiązanie podmiotu zawierające co najmniej dane określone we wzorze – załączniku nr 6 do specyfikacji.

5.5. Podwykonawcy

Zgodnie z art.36 ust.4. ustawy, zamawiający żąda aby wykonawca w załączniku nr 5 do formularza ofertowego określił zakres zamówienia (część) którą zamierza powierzyć w podwykonawstwo.

W związku ze specyfiką przedmiotu zamówienia zamawiający nie zezwala na powierzenie podwykonawcom wykonania zamówienia w zakresie:

- instalacji i uruchomienia urządzeń,
- walidacji wagomieszarek (dotyczy zadania nr 1)

5.6. Koszty przygotowania ofert.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ.

6.1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu *(w tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczetować oświadczenie w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ),*

- b) wykaz wykonanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie – dotyczy jedynie wykonawców składających ofertę w zadaniu nr 1, i zadaniu nr 4; *(wzór nr 5 do SIWZ)*

6.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

- a) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania *(w tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczętować oświadczenie w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ)*
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy **(wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)**, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy *(w tym celu należy wypełnić, podpisać i opieczętować oświadczenie w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ)*

6.3. Inne dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

1. wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru nr 1),
2. pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
3. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty),
4. dane techniczne oferowanego urządzenia - specyfikacje techniczne producenta (dokumenty muszą potwierdzać, że oferowane urządzenia spełniają wymagania techniczne określone przez zamawiającego)
5. oświadczenie o spełnieniu warunków technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia *(zał. nr 4 do SIWZ)*
6. zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzający, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym. *(dokument musi potwierdzać spełnianie warunku określonego w pkt. 3.2 ppkt.3 SIWZ)*
7. „próbki” oferowanych urządzeń **(tylko w zakresie zadania nr 1). UWAGA!!! „Próbek” nie należy dołączać do oferty, wykonawca, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania formalne zobowiązany będzie na wezwanie zamawiającego dokonać prezentacji oferowanych urządzeń niezbędnej do oceny oferty pod względem funkcjonalności i parametrów technicznych. Termin prezentacji ustalony zostanie indywidualnie dla każdego wykonawcy.**

6.4. **Podmioty zagraniczne.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.6.2 lit.b, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (**wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.5. **Forma dokumentów.**

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.6. **Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorcy.**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 i art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.)

rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

- zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu, ul: Kośnego 55, 45-372 Opole. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (0-77) nr 44 10 821, lub na adres e-mail - zamowienia@rckik-opole.com.pl. W przypadku przesyłania informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „nr sprawy ZP 11-2010 – URZĄDZENIA MEDYCZNE ” co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

7.2. Pytania i odpowiedzi do SIWZ

1. Zamawiający niezwłocznie (nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert) udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, z tym że ewentualna zmiana terminu składania ofert nie wpłynie na bieg tego terminu.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 1 lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, zamawiającemu przysługuje prawo do pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
3. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania.

7.3. Zmiany do SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ.
2. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.
4. W przypadku wprowadzeniu zmian do treści SIWZ, które będą miały wpływ na zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w tym także zmiany dotyczące zmiany terminu składania ofert, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.4. Wyjaśnienia do ofert

1. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w zakresie o jakim mowa w art.87 ust.1 ustawy.
2. Zamawiający z mocy art.87 ust.2 ustawy zobowiązany jest do poprawienia w treści oferty:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
3. O trybie i sposobie poprawienia powyższych omyłek zamawiający powiadomi wykonawcę, w którego ofercie je poprawił.
4. W zakresie omyłki innej (ww. pkt.2 lit. c) wykonawca zostanie wezwany do złożenia w terminie 3 dni od wezwania oświadczenia w sprawie wyrażenie sprzeciwu wobec danego sposobu poprawienia omyłki. Wyrażenie sprzeciwu złożonego w terminie, skutkuje odrzuceniem oferty z mocy art.89 ust.1. pkt.7.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

1. Kierownik Działu Organizacyjno-Prawnego – Aneta Olszowska, tel. 0 77 44 10 600 wew.108 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.
2. Inspektor Działu Organizacyjno-Prawnego – Katarzyna Kokot-Chwist, tel. 0 77 44 10 600 wew.108 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi : **30 dni**

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Podpis osoby/osób upoważnionych winien być złożony wraz z pieczętą imienną lub w sposób czytelny pozwalający na identyfikację osoby podpisującej.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

4. W interesie wykonawcy zaleca się, aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
45-372 Opole, ul. Kośnego 55**

**OFERTA W PRZETARGU NA:
„DOSTAWĘ URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH: WAGOMIESZAREK I ZGRZEWAREK DO
DRENÓW”**

Nr sprawy ZP 11 /2010

nie otwierać przed dniem: **09.08.2010** r., do godz. **12:30**

-
5. Wskazane jest, aby na opakowaniu oferty znajdowały się także dane adresowe wykonawcy, gdyż zgodnie z art.84 ust.2. ustawy zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić ofertę wykonawcy, jeśli zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.
6. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być złożone wraz z ofertą i umieszczone wewnątrz opakowania,
7. W interesie wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
8. Dokumenty sporządzone przez wykonawcę muszą być podpisane przez osobę uprawnioną zgodnie z zasadami określonymi w pkt.2.
9. W interesie wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją, więc należy zadbać, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych, nieoznaczonych kartek.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
13. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Składanie ofert.

Oferty należy składać do dnia **09.08.2010** r. do godz.**12:00** w siedzibie zamawiającego, tj. w **Sekretariacie** Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu przy ul: Kośnego 55 (pok. nr 4).

Złożona oferta, zostanie wpisana do rejestru i oznaczona numerem pod jakim została zarejestrowana. Rejestr zostanie zamknięty wraz z upływem terminu składania ofert.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy w trybie art.84 ust.2. ustawy.

11.2. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.08.2010** r., o godz. **12:30** w siedzibie zamawiającego tj. Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu przy ul: Kośnego 55, pok. nr 4a. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert podane będą: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierania, a także informacje dotyczące ceny oferty.

Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w obrębie danego zadania tj. m.in.:
 - cenę urządzeń,
 - koszty transportu, rozładowania i wniesienia urządzeń do wskazanych przez zamawiającego pomieszczenia,
 - koszty serwisu gwarancyjnego, obejmujące świadczenie usług serwisowych, ewentualnych napraw, przeglądów oraz innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania urządzenia w okresie gwarancji,
 - koszty instalacji, konfiguracji i uruchomienia urządzenia, przeszkolenia pracowników zamawiającego w zakresie ich obsługi,
 - inne koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ,
 - oraz ewentualne upusty (rabaty).

W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług - VAT.

Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

2. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto, zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

13. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.

13.1. Kryteria.

Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- | | |
|-----------------|--|
| w zadaniu nr 1: | cena – 50 % |
| | funkcjonalność i parametry techniczne – 40 % |
| | okres gwarancji – 10% |
| w zadaniu nr 2: | cena - 100% |
| w zadaniu nr 3: | cena - 90% |
| | parametry techniczne- 10% |
| w zadaniu nr 4: | cena - 100% |

13.2. Sposób oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska największą ilość/sumę punktów (*w każdym zadaniu oddzielnie*) w przedstawionych poniżej kryteriach:

W zadaniu nr 1

Cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 1) przez podzielenie najniższej oferowanej ceny przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 50%.

wzór 1 - $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 50\%$

gdzie:

C_n – najniższa oferowana cena;

C_b – cena oferty badanej;

Funkcjonalność i parametry techniczne

W przypadku gdy oferowane urządzenia będą posiadały parametry określone w załączniku nr 1A jako „DODATKOWO PUNKTOWANE PARAMETRY TECHNICZNE” zamawiający przyzna za każdy dodatkowy parametr - 10 pkt.

Ocena w zakresie funkcjonalności oferowanych urządzeń zostanie dokonana przez członków komisji przetargowej na podstawie przeprowadzonej przez wykonawcę prezentacji działania i obsługi oferowanych urządzeń. Każdy z czterech członków komisji dokonując oceny

poszczególnych ofert będzie mógł przyznać od 0-5 punktów, maksymalna suma punktów, która może zostać przyznana w kryterium funkcjonalności wynosi 20 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium funkcjonalność i parametry techniczne obliczona zostanie przez zsumowanie punktów za parametry dodatkowe oraz punkty przydzielone przez każdego z członków komisji przetargowej.

Okres gwarancji

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 3) przez podzielenie oferowanego okresu gwarancji w ofercie badanej przez najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 10%.

$$\text{wzór 2} - P_g = (G_b : G_n) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

G_b – okres gwarancji w ofercie badanej;

G_n – najdłuższy okres gwarancji;

Przy obliczaniu punktów w ramach każdego kryterium zamawiający będzie zaokrąglał uzyskaną liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku.

W zadaniu nr 2

Cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 2) przez podzielenie najniższej oferowanej ceny przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

$$\text{wzór 2} - P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

P_c – ilość punktów w kryterium cena

C_n – najniższa oferowana cena;

C_b – cena oferty badanej;

W zadaniu nr 3

Cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 2) przez podzielenie najniższej oferowanej ceny przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 90%.

$$\text{wzór 2} - P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

P_c – ilość punktów w kryterium cena

C_n – najniższa oferowana cena;

C_b – cena oferty badanej;

W zadaniu nr 4

Cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 2) przez podzielenie najniższej oferowanej ceny przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

wzór 2 - $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 100\%$

gdzie:

P_c – ilość punktów w kryterium cena

C_n – najniższa oferowana cena;

C_b – cena oferty badanej;

Parametry techniczne

W przypadku gdy oferowane urządzenia będą posiadały parametry określone w załączniku nr 1C jako „DODATKOWO PUNKTOWANE PARAMETRY TECHNICZNE” zamawiający przyzna za każdy dodatkowy parametr - 20 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 3) przez podzielenie sumy liczby punktów za parametry dodatkowe przez maksymalną liczbę punktów jaką można otrzymać za parametry dodatkowe (100 pkt.) oraz pomnożenie otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 10%.

wzór 3 – $P_{pt} = (P_{tb} : 100 \text{ pkt.}) \times 100 \times 10\%$

gdzie:

P_{pt} – ilość punktów w kryterium parametry techniczne

P_{tb} – suma punktów za parametry dodatkowe w ofercie badanej;

13.3. Odrzucenie ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub nie zaproszonego do składania ofert;

- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.4. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy(om), którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w danym zadaniu, w oparciu o podane kryteria wyboru.

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej informację, o której mowa w pkt.1 tiret 1 zamawiający zamieści także na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Uwaga: Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. WARUNKI UMOWY

1. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu, dotyczącej:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. Jeżeli zamawiający uzna zasadność przekazanej informacji, powtórzy czynność lub dokona czynności zaniechanej oraz poinformuje o tym fakcie wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia, przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej lub
 - 10 dni od dnia, przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

17. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

1. Wzór oferty – zał. nr 1
2. Szczegółowe wymagania techniczne wagomieszarek – zał. nr 1A

3. Szczegółowe wymagania techniczne zgrzewarek ręcznych– zał. nr 1B
4. Szczegółowe wymagania techniczne zgrzewarek stacjonarnych– zał. nr 1C
5. Szczegółowe wymagania techniczne zgrzewarki jałowej– zał. nr 1D
6. Wzór oświadczenia – zał. nr 2
7. Wzór oświadczenia – zał. nr 3
8. Wzór oświadczenia – zał. nr 4
9. Wzór wykazu – zał. nr 5
10. Wzór umowy. – zał. nr 6